

**BORANG PENYERTAAN
PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF
KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN
TAHUN 2025
(KATEGORI BAHAGIAN/ UNIT)**

MAKLUMAT PROJEK KIK	
TAJUK PROJEK INOVASI	
BIDANG INOVASI	SOSIAL ☐ PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN ☐
KATEGORI INOVASI	PENCIPTAAN ☐ PENAMBAHBAIKAN ☐
TARIKH MULA PROJEK	
TARIKH SIAP PROJEK	
TEMPOH UJI CUBA PROJEK	
MAKLUMAT BAHAGIAN/ UNIT/ KIK	
NAMA BAHAGIAN/ UNIT	
ALAMAT BAHAGIAN/ UNIT	
NAMA KUMPULAN INOVASI	
NAMA FASILITATOR	
NAMA KETUA KUMPULAN	
NAMA AHLI KUMPULAN	1.
	2.
	3.
	4.
	5.
	6.
	7.
	8.
	9.

MAKLUMAT PEGAWAI YANG BOLEH DIHUBUNGI**NAMA****JAWATAN****NO TEL. PEJABAT****NO TEL. BIMBIT****E-MEL****PENGESAHAN KETUA BAHAGIAN/ UNIT**

Saya mengesahkan bahawa:

Segala maklumat yang dikemukakan adalah benar; dan

Kumpulan akan menyertai
Pertandingan Kumpulan Inovatif dan Kreatif KPKT (Kategori
Bahagian/ Unit) Tahun 2025

.....

(Tandatangan Ketua Bahagian/ Unit)

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

**BORANG PENYERTAAN
PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF
KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN
TAHUN 2025
(KATEGORI JABATAN/ AGENSI)**

MAKLUMAT PROJEK KIK	
TAJUK PROJEK INOVASI	
BIDANG INOVASI	SOSIAL ☐ PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN ☐
KATEGORI INOVASI	PENCIPTAAN ☐ PENAMBAHBAIKAN ☐
TARIKH MULA PROJEK	
TARIKH SIAP PROJEK	
TEMPOH UJI CUBA PROJEK	
TARIKH PENDAFTARAN HAK CIPTA/ NO SIJIL (jika berkaitan)	
MAKLUMAT JABATAN/ AGENSI/ KIK	
NAMA JABATAN/ AGENSI	
ALAMAT JABATAN/ AGENSI	
NAMA KUMPULAN INOVASI	
NAMA FASILITATOR	
NAMA KETUA KUMPULAN / NO. TEL	
NAMA AHLI KUMPULAN	1.
	2.
	3.
	4.
	5.
	6.
	7.
	8.
	9.

MAKLUMAT PEGAWAI YANG BOLEH DIHUBUNGI**NAMA****JAWATAN****NO TEL. PEJABAT****NO TEL. BIMBIT****E-MEL****PENGESAHAN KETUA JABATAN/ AGENSI**

Saya mengesahkan bahawa:

Segala maklumat yang dikemukakan adalah benar; dan

Kumpulan akan menyertai
Pertandingan Kumpulan Inovatif dan Kreatif KPKT (Kategori
Jabatan/ Agensi) Tahun 2025

.....

(Tandatangan Ketua Jabatan/ Agensi)

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

**BORANG PENYERTAAN
PERTANDINGAN ANUGERAH INOVASI MENTERI
KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN
TAHUN 2025**

MAKLUMAT PROJEK INOVASI	
TAJUK PROJEK INOVASI	
BIDANG/ TREK INOVASI	SOSIAL ☐ EKONOMI ☐
	INFRASTRUKTUR ☐ KESELAMATAN / PENTADBIRAN ☐
TARIKH MULA PROJEK	
TARIKH SIAP PROJEK	
TEMPOH UJI CUBA PROJEK	
TARIKH PENDAFTARAN HAK CIPTA/ NO SIJIL (jika berkaitan)	
TAHUN MENYERTAI PERTANDINGAN KIK KPKT	
MAKLUMAT ORGANISASI/ KUMPULAN INOVASI	
NAMA JABATAN/ AGENSI	
ALAMAT JABATAN/ AGENSI	
NAMA KUMPULAN INOVASI	
NAMA KETUA KUMPULAN / NO. TEL	

MAKLUMAT PEGAWAI YANG BOLEH DIHUBUNGI

NAMA

JAWATAN

NO TEL. PEJABAT

NO TEL. BIMBIT

E-MEL

PENGESAHAN KETUA JABATAN

Saya mengesahkan bahawa:

Segala maklumat yang dikemukakan adalah benar; dan

Kumpulan akan menyertai
Pertandingan Anugerah Inovasi Menteri KPKT Tahun 2025

.....

(Tandatangan Ketua Jabatan/ Agensi)

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

**FORMAT DOKUMENTASI PROJEK
KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF**

1.0 TAJUK

2.0 BIDANG DAN KATEGORI

3.0 RINGKASAN EKSEKUTIF (300 – 500 patah perkataan / 1 hingga 2 muka surat)

Memaklumkan dengan ringkas (bahasa yang mudah difahami) dan padat mengenai perkara - perkara berikut:

- 3.1 Projek KIK yang dilaksanakan;
- 3.2 Pernyataan masalah atau subjek; dan
- 3.3 Menjelaskan keberhasilan (*outcome*) serta impak projek.

4.0 PERINCIAN PROJEK (3,000 – 5,000 patah perkataan / 10 hingga 15 muka surat)

Perincian projek berserta pembuktian disediakan berdasarkan perkara-perkara berikut:

- 4.1 Latar belakang kumpulan;
- 4.2 Signifikan pemilihan projek dan pembuktian:
 - a. Kaitan dengan fungsi utama Bahagian/ Jabatan/ Agensi;
 - b. Memenuhi kehendak pelanggan dan pemegang taruh;
 - c. Seajar dengan agenda dan matlamat nasional;
 - d. Kaitan dengan keadaan dan ekosistem semasa;
 - e. Kaedah pemilihan projek dan analisis;
 - f. Pernyataan sasaran *outcome* dan impak; dan
 - g. Menepati lima (5) kriteria projek KIK.
- 4.3 Tindakan penyelesaian dan pembuktian:
 - a. Penerangan mengenai strategi dan proses penyelesaian:
 - i. Strategi pelaksanaan termasuk aplikasi penggunaan *tools*;
 - ii. Penghasilan, pernyataan output dan pelaksanaan projek;
 - iii. Tempoh penghasilan projek.
 - b. Perakuan daripada pihak bertauliah/ berkuasa;
 - c. Pembuktian melalui perolehan data.
- 4.4 Keberhasilan projek (*outcome*):
 - a. Pencapaian *outcome*;
 - b. Faedah sampingan;
 - c. Pembuktian melalui data dan sumber rasmi

4.5 Keberhasilan projek (impak):

- a. Penilaian impak;
- b. Faedah sampingan;
- c. Pembuktian melalui data dan sumber rasmi

4.6 Potensi pengembangan projek:

- a. Tahap kemajuan ketersediaan teknologi/ sistem/ proses;
- b. Tahap replikasi atau pengkomersialan (peringkat Jabatan/ Kementerian/ Negeri/ Kebangsaan/ Antarabangsa)

5.0 LAMPIRAN (tidak melebihi 30 muka surat)

Maklumat Tambahan

Dokumentasi projek KIK hendaklah:

- i. Disediakan dalam Bahasa Melayu;
- ii. Menggunakan huruf Arial, saiz 12, selang baris 1.15 dan teks ditaip santak kiri dan kanan (*justified*); dan
- iii. Mempunyai senarai kandungan dan bilangan muka surat.

**FORMAT DOKUMENTASI PROJEK
ANUGERAH INOVASI MENTERI**

1.0 TAJUK

2.0 BIDANG/ TREK INOVASI

3.0 RINGKASAN EKSEKUTIF (300 – 500 patah perkataan / 1 hingga 2 muka surat)

Memaklumkan dengan ringkas (bahasa yang mudah difahami) dan padat mengenai perkara - perkara berikut:

- 3.1 Projek inovasi yang dilaksanakan;
- 3.2 Pernyataan masalah atau subjek; dan
- 3.3 Menjelaskan keberhasilan (*outcome*) serta impak projek.

4.0 PERINCIAN PROJEK (3,000 – 5,000 patah perkataan / 10 hingga 15 muka surat)

Perincian projek berserta pembuktian disediakan berdasarkan perkara-perkara berikut:

- 4.1 Objektif projek inovasi;
- 4.2 Signifikan pemilihan projek dan pembuktian:
 - a. Kaitan dengan fungsi utama Bahagian/ Jabatan/ Agensi;
 - b. Memenuhi kehendak pelanggan dan pemegang taruh;
 - c. Sejajar dengan agenda dan matlamat nasional; dan
 - d. Kaitan dengan keadaan dan ekosistem semasa.
- 4.3 Kumpulan sasaran dan faedah-faedah yang diperolehi
- 4.4 Keberhasilan projek (*outcome* & impak) dari segi:
 - a. Berimpak tinggi;
 - b. Nilai untuk wang (*value for money*);
 - c. Pendigitalan; dan
 - d. Kemampanan.
- 4.5 Potensi pengembangan projek:
 - a. Tahap kemajuan ketersediaan teknologi/ sistem/ proses;
 - b. Tahap replikasi atau pengkomersialan (peringkat Jabatan/ Kementerian/ Negeri/ Kebangsaan/ Antarabangsa)

5.0 LAMPIRAN (tidak melebihi 30 muka surat)

Maklumat Tambahan

Dokumentasi projek AIM hendaklah:

- i. Disediakan dalam Bahasa Melayu;
- ii. Menggunakan huruf Arial, saiz 12, selang baris 1.15 dan teks ditaip santak kiri dan kanan (*justified*); dan
- iii. Mempunyai senarai kandungan dan bilangan muka surat.

LAMPIRAN C1

KRITERIA DAN WAJARAN PENILAIAN PROJEK KIK

KRITERIA DAN WAJARAN PENILAIAN PROJEK RIK				
BIL.	KRITERIA PENILAIAN	SUB- KRITERIA PENILAIAN		WAJARAN
1.	Latar Belakang Kumpulan & Penglibatan Pihak Pengurusan [4]	a.	Maklumat kumpulan (borang penyertaan) & sokongan serta kelulusan pihak pengurusan tertinggi jabatan/ organisasi	4
2.	Signifikan Pemilihan Projek dan Pembuktian [10]	a.	Kaitan dengan fungsi utama jabatan/ organisasi	1
		b.	Memenuhi kehendak pelanggan dan <i>stakeholder</i>	2
		c.	Sejajar dengan agenda dan matlamat nasional	2
		d.	Kaitan dengan keadaan dan ekosistem semasa	2
		e.	Kaedah pemilihan projek dan analisis	2
		f.	Penyataan sasaran <i>outcome</i> dan impak	1
3.	Tindakan Penyelesaian dan Pembuktian [23]	a.	Strategi penyelesaian kreatif termasuk aplikasi penggunaan <i>tools</i>	8
		b.	Penghasilan dan pengujian prototaip	8
		c.	Perakuan daripada pihak bertauliah/pihak berkuasa	3
		d.	Pelaksanaan inovasi	4
	KEBERHASILAN PROJEK			
4.	4.1 <i>Outcome</i> Projek [35]	a.	Pencapaian <i>outcome</i> dan pembuktian	25
		b.	Faedah sampingan (luar jangka)	10
	4.2 Impak Projek [18]	a.	Penilaian impak dan pembuktian	14
		b.	Faedah sampingan (luar jangka)	4
5.	Potensi Pengembangan Inovasi [10]	a.	Tahap kemajuan ketersediaan teknologi/ sistem/ proses	4
		b.	Tahap replikasi atau pengkomersialan	6
JUMLAH				100

KRITERIA DAN WAJARAN PENILAIAN PROJEK AIM

BIL.	KRITERIA PENILAIAN	DESKRIPSI	WAJARAN (%)
1.	Berimpak Tinggi	i. Penyampaian perkhidmatan dari aspek keberhasilan (<i>outcome</i>) dan menepati aspirasi nasional. ii. Inovasi yang memenuhi keperluan sosial rakyat serta memberi kesan kepada pelanggan/ komuniti perniagaan. iii. Berupaya mengukuhkan ekonomi negara.	25
2.	Nilai Untuk Wang (<i>Value For Money</i>)	i. Menunjukkan nilai untuk wang (<i>value for money</i>) dan mencerminkan keberkesanan kos. ii. Menguntungkan kerajaan/ rakyat/ komuniti perniagaan dalam bentuk kewangan dan kualiti perkhidmatan serta memberi pulangan balik (<i>Return on Investment- ROI</i>) dalam jangka masa pendek/ sederhana/ panjang. iii. Memaksimumkan output yang dijana daripada sumber yang digunakan, dengan proses yang optimum.	25
3.	Pendigitalan	i. Memanfaatkan teknologi digital untuk meningkatkan kecekapan proses kerja dan produktiviti. ii. Penyelesaian efektif yang dihasilkan melalui pembangunan teknologi inovasi atau aplikasi baharu ke arah mentransformasikan penyampaian perkhidmatan kerajaan. iii. Integrasi teknologi digital sebagai pemudah cara kepada aktiviti seharian antara rakyat dan kerajaan. iv. Elemen keselamatan dan privasi dititikberatkan. v. Inovasi yang dihasilkan membolehkan perkongsian maklumat, pengetahuan dan keupayaan/ kemampuan (<i>capabilities</i>) dengan rakyat, pihak ketiga dan agensi kerajaan yang lain.	25
4.	Kemampanan	i. Produk/ prototaip inovasi yang berdaya tahan supaya membawa kepada penambahbaikan dalam bidang sosial, ekonomi dan infrastruktur. ii. Penggunaan bahan yang mesra alam dan tidak menjejaskan alam sekitar. iii. Produk/ prototaip inovasi yang mengambil kira keperluan peringkat komuniti/ golongan sasaran. iv. Pelaksanaan amalan perkongsian strategik dan kolaborasi bersama pelbagai pemegang taruh. v. Projek perlu menggambarkan kelestarian pengurusan sumber-sumber secara strategik, terancang dan optimum bagi mengelakkan pembaziran.	25
JUMLAH			100

**KRITERIA PERMOHONAN JAWATANKUASA SANDBOX
KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN**

BIL.	KRITERIA PENILAIAN	DESKRIPSI
1.	Usia Projek Inovasi	i. Dihasilkan dalam tempoh 3 tahun terkini; atau ii. Sekiranya melebihi tempoh 3 tahun terkini tetapi telah membuat penambahbaikan yang meningkatkan kebolehpayaan produk/ perkhidmatan seiring perubahan teknologi serta diperakui Ketua Jabatan sebagai mempunyai potensi tinggi untuk diperkembangkan.
2.	Bidang Keutamaan	Memenuhi mana-mana bidang keutamaan yang ditetapkan di dalam Rangka Kerja 10-10 Sains, Teknologi, Inovasi dan Ekonomi Malaysia (MySTIE)
3.	<i>Technology Readiness Level</i> (TRL)	Inovasi berada sekurang-kurangnya di tahap 1 TRL
4.	Kolaborasi bersama syarikat	i. Status kewarganegaraan pemilik inovasi, dan/ atau syarikat (keutamaan diberikan kepada yang mempunyai pegangan warganegara sebanyak 51%); dan ii. Syarikat tersebut memiliki teknologi yang dibangunkan.
5	Pendaftaran dengan Perbadanan Harta Intelek Malaysia (MyIPO)	Inovasi telah mempunyai pendaftaran Hak Cipta dan/ atau Harta Intelek , berserta pembuktian
6	Keberhasilan Inovasi	i. Memenuhi mana-mana bidang keutamaan yang ditetapkan di dalam Rangka Kerja 10-10 Sains, Teknologi, Inovasi dan Ekonomi Malaysia (MySTIE). ii. Inovasi yang memenuhi keperluan sosial rakyat serta memberi kesan kepada pelanggan/ komuniti perniagaan. iii. Berupaya menguatkan ekonomi negara.
7	Nilai Untuk Wang	i. Menunjukkan nilai untuk wang (<i>value for money</i>) dan keberkesanan kos. ii. Memberi pulangan balik (<i>return on investment</i>) dalam jangka masa pendek/ sederhana/ panjang. iii. Memaksimumkan output yang dijana daripada sumber yang digunakan dengan proses yang optimum.

8	Kemampuan	i. Inovasi yang berdaya tahan dalam persekitaran yang berubah (jangka dalam masa 5 tahun akan datang). ii. Mengambil kira keperluan peringkat komuniti / kumpulan sasaran. iii. Perlu menggambarkan kelestarian pengurusan sumber-sumber secara strategik, terancang dan optimum.
9	Pendigitalan (sekiranya berkaitan)	i. Memanfaatkan teknologi digital untuk meningkatkan kecekapan proses kerja dan produktiviti. ii. Penyelesaian efektif yang dihasilkan melalui pembangunan teknologi inovasi atau aplikasi baharu ke arah mentransformasikan penyampaian perkhidmatan Kerajaan. iii. Integrasi teknologi digital sebagai pemudah cara kepada aktiviti seharian antara rakyat dan Kerajaan. iv. Elemen keselamatan dan privasi dititikberatkan. v. Hasil inovasi dapat membolehkan perkongsian maklumat, pengetahuan dan keupayaan/ kemampuan dengan pelbagai pihak.

**SENARAI SEMAK DOKUMENTASI
PERTANDINGAN INOVASI
KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN**

BIL.	PERKARA	TINDAKAN	CATATAN
1.	Borang Penyertaan Pertandingan KIK /AIM KPKT (Lampiran A1/ Lampiran A2/ Lampiran A3)		
2.	Dokumen Projek		
3.	Dokumen Sokongan		