

MANUAL PENGGUNA

Sistem e-TPS

TRIBUNAL PENGURUSAN STRATA

Disediakan oleh:

TRIBUNAL PERUMAHAN DAN PENGURUSAN STRATA KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN Dikemas kini 8 Julai 2025

Manual Pengguna Sistem e-TPS

SENARAI KANDUNGAN

BIL.	KANDUNGAN	M/S
1.	PENGENALAN	3
2.	CAPAIAN SISTEM	3
3.	DAFTAR AKAUN	4
4.	LUPA KATA LALUAN	9
5.	PEMFAILAN PERNYATAAN TUNTUTAN (BORANG 1)	11
6.	NOTIS PENDENGARAN (BORANG 4)	22
7.	PEMFAILAN PERNYATAAN PEMBELAAN DAN TUNTUTAN BALAS (BORANG 2)	24
8.	PEMFAILAN PEMBELAAN KEPADA TUNTUTAN BALAS (BORANG 3)	32
9.	PEMFAILAN NOTIS PERMOHONAN (BORANG 14)	37

1. PENGENALAN

Sistem ini merupakan sistem pemfailan tuntutan Tribunal Pengurusan Strata (TPS) secara dalam talian. Pendaftaran dan pembayaran bagi pemfailan tuntutan TPS boleh dibuat melalui sistem ini.

Manual pengguna ini disediakan sebagai panduan untuk menunjukkan fungsi-fungsi operasi sistem e-TPS bagi memudahkan pengguna memahami cara untuk mengakses dan menggunakan sistem.

Untuk maklumat lanjut:

a)	Soalan Lazim Tribunal Pengurusan Strata:
	https://www.kpkt.gov.my/index.php/pages/view/605?mid=389

b) No. Telefon : 03-8891 3284 (TPPS HQ Putrajaya)

04-575 9022/7899 (TPPS Zon Utara)

07-222 8069/8079 (TPPS Zon Selatan)

09-622 8023/9046 (TPPS Zon Timur)

c) E-mel : tribunal@kpkt.gov.my

2. CAPAIAN SISTEM

Sistem e-TPS boleh dicapai melalui url <u>https://etps.kpkt.gov.my/portal</u> dengan membuka pelayar web "Google Chrome", "Mozilla Firefox" dan "Microsoft Edge".

- → C ⓐ etps.kpkt.gov.my/portal	製 珍 文 日 🖲
SISTEM TRIBUNAL PENGURUSAN STRATA KEMENTERIAN PEMBANGUNAN KERAJAAN TEMPATAN	Utama Mengenai Kami Soalan Lazim Hubungi Kami Bahasa
PEMFAILA	ES TRIBUNAL PENGURUSAN
STR. Failkan serta semak	A KINI DALAM TALIAN
	endaftaran Akaun Pemfallan Dalam Talian
	ggung Awam 💼 Log Masuk Warga Tribunal

3. DAFTAR AKAUN

3.1 INDIVIDU ATAU SYARIKAT/PERTUBUHAN

Langkah 1 : Pengguna awam hendaklah terlebih dahulu mendaftarkan akaun melalui sistem ini.

Langkah 2 : Klik "Pendaftaran Akaun Pemfailan Dalam Talian".

\leftrightarrow \rightarrow C $_{ ext{ a etps.kpkt.gov.my/portal}}$	ම ය 🖈 🛛 🔞 :
SISTEM TRIBUNAL PENGURUSAN STRATA KEMENTERIAN PEMBANGUNAN KERAJAAN TEMPATAN	Utama Mengenal Kami Soalan Lazim Hubungi Kami Bahasa 👻
PEMFAILAN KES TRIBUNAL	PENGURUSAN
STRATA KINI DALAN	I I ALIAN
Failkan serta semak kes anda secara dalam talian tanpa p	berlu hadir ke kaunter Tribunal.
Pendaftaran Akaun Pemfailan Dalam 1	Talian
न्हे Log Masuk Pengguna Awam 🏛 Log M	Masuk Warga Tribunal
MENGENAI KAMI	
SOALAN LAZIM	
HUBUNGI KAMI	

Langkah 3 : Pilih jenis akaun Individu atau Syarikat/Pertubuhan.

Sekiranya Individu, pilih sama ada "Warganegara" atau "Bukan Warganegara".

Sekiranya Syarikat/Pertubuhan, pilih sama ada "Syarikat" atau "Pertubuhan".

Contoh <u>Pertubuhan</u>: Badan Pengurusan Bersama (JMB) / Perbadanan Pengurusan (MC).

← → C ⓐ etps.kpkt.gov.my/portal/login			ය 🖈 🗖 🚯 :
	Bahasa Malaysia	a English	tpps
	Pendaftaran Akaun Baharu	×	
Kama Pana DAN K	Pastikan anda mendaftar akaun mengikut <u>kat</u>	egori pihak yang bertindak memfailkan kes.	
	Individu	Syarikat / Pertubuhan	
	Daftar sebagai <u>pengguna individu</u> jika anda ingin membuat pemfailan untuk diri sendiri	Daftar sebagai <u>wakil syarikat atau wakil</u> <u>pertubuhan</u> jika anda ingin membuat pemfailan bagi pihak syarikat atau pertubuhan	
	WARGANEGARA	SYARIKAT	
	BUKAN WARGANEGARA	PERTUBUHAN	
	© 2023	KPKT	

Langkah 4 : Untuk Individu, isi Maklumat Pengguna, Alamat dan Kata Laluan.

Langkah 5 : Klik "Daftar".

Bahasa Malays Sistem Tribunal F Kementerian Pembang	ia English ▲TPPS Pengurusan Strata unan Kerajaan Tempatan
MAKLUMAT PENGGUNA	
*Nama Penuh	
*No. Kad Pengenalan	*Emel
*No. Telefon Bimbit	No. Telefon Rumah / Pejabat
ALAMAT	
"Alamat	
*Poskod	
*Negeri	Deerah
Phili Negeri	Pin Daeran V
KATA LALUAN	
Kata Laluan 🛞	
Pengesahan Kata Laluan	
I am human	
€ Kembali	Deftar
© 202	3 KPKT

Langkah 6 : Untuk **Syarikat/Pertubuhan**, isi Maklumat Pengguna, Alamat dan Kata Laluan.

Nama Penuh hendaklah diisi dengan nama rasmi Syarikat/ Pertubuhan sebagaimana didaftarkan. Contoh : BADAN PENGURUSAN BERSAMA ABC.

Langkah 7 : Klik "Daftar".

Bahasa Malaysi Sistem Tribunal P Kementerian Pembangu	a English Pengurusan Strata unan Kerajaan Tempatan
MAKLUMAT PENGGUNA	
*Nama Penuh	
*No. 55M	'Emel
No. Telefon Bimbit	No. Telefon Rumah / Pejabat
ALAMAT	
Alamat	
	<i>k</i>
"Poskod	
*Negori	*Daerah
Pilih Negeri V 	Plih Daerah 👻
KATA LALIIAN	
Kata Laluan	
Pengesahan Kata Laluan	
<u>8</u>	
Lam human	
← Kembali	Daftar
© 202	3 KPKT

Langkah 8 : Pengguna hendaklah membuat <u>pengesahan e-mel</u> melalui pautan yang dihantar ke e-mel yang didaftarkan.

Business Days Calc @TPS Ondine Optimized	Bahasa Malaysia English 🗨 MADAM KU
MENU UTAMA	▲ Sila buat pengesahan emel sebelum menghantar tuntutan. Tidak menerima emel atau pautan pengesahan tamat tempoh? KRk sini untuk emel pautan pengesahan baharu.
	Copyright (> 2023 KPKT All Rights Reserved.

Langkah 9 : Pendaftaran akaun selesai setelah pengesahan e-mel dibuat. Pengguna boleh log masuk ke dalam sistem.

		Manual Pengguna Sistem e-TPS
4. LUPA KATA LALUAN		
Langkah 1 : K	lik "Log Masuk Pengguna Aw	vam".
\leftrightarrow \rightarrow \mathbf{C} $\ $ $\mathbf{\hat{e}}$ etps.kpkt.gov.my/portal		a r 🗴 🗖 🔞 :
SISTEM TRIBUNAL PENGURUSAN STRAT KEMENTERIAN PEMBANGUNAN KERAJAAN TEMPAT	A	Utama Mengenai Kami Soalan Lazim Hubungi Kami Bahasa 🕶
PEMFAILA STR	N KES TRIBUNAL PER ATA KINI DALAM TA	NGURUSAN LIAN
Failkan serta sema	k kes anda secara dalam talian tanpa perlu had	ir ke kaunter Tribunal.
-f] Log M	Pendaftaran Akaun Pemfailan Dalam Talian asuk Pengguna Awam 🏦 Log Masuk Warg	ga Tribunal
← → C ■ etps.kpkt.gov.my/portal/login		• 🕸 순 🛧 🔲 🔞 :
MEMBERS S	Bahasa Malaysia English istem Tribunal Pengurusan Stra Rementerian Pembangunan Kerajaan Tempatan Log Masuk Sistem Masukkan emel dan kata laluan anda untuk log masuk Emel	ata
	Kata Laluan Log Masuk Lupa Kata Laluan? Daftar Akau	'n

Langkah 3 : Masukkan e-mel yang telah didaftarkan sebelum ini dan tekan "Semak Akaun".

← → C S etps.kpkt.gov.my/portal/password/reset	bar e ☆ Ø 🛛 🔞 ÷
Bahasa Malaysia English	2.1PPS
Sistem Tribunal Pengurusar Kementerian Perumahan dan Kerajaan Temp	atan
Terlupa Kata Laluan Masukkan emel yang pernah didaftarkan bagi pengguna awam	akaun
Emei Semak Akaun	
Log Masuk Sistem	

Langkah 4 : Sila semak e-mel yang dimasukkan bagi pautan untuk tetapan semula kata laluan baharu.

← → C 25 etps.kpkt.gov.my/portal/password/reset		ba e ☆ Ø 🛛 🛚
	Bahasa Malaysia English	
S	istem Tribunal Pengurusan Strat	a
	Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan	
	Terlupa Kata Laluan Masukkan emel yang pernah didaftarkan bagi akaun pengguna awam Sila semak e-emel bagi pautan tetapan semula kata laluan.	
	Semak Akaun	

Langkah 5 : Ikut langkah-langkah untuk tetapan semula kata laluan baharu. Pengguna boleh log masuk setelah selesai.

5. PEMFAILAN PERNYATAAN TUNTUTAN (BORANG 1)

*Pihak Yang Menuntut hendaklah terlebih dahulu mendaftar akaun untuk log masuk ke dalam sistem. Rujuk langkah untuk Daftar Akaun di muka surat 4.

*Setelah selesai pendaftaran akaun, rujuk langkah di bawah bagi pemfailan Pernyataan Tuntutan (Borang 1) oleh Pihak Yang Menuntut.

Langkah 1 : Klik "Log Masuk Pengguna Awam".

← → C			🖻 🖻 🖈 🔲 N 🗄
SISTEM TRIBUNAL PENGURUS	AN STRATA AAN TEMPATAN	Utama Mengenai Kami Soal	an Lazim Hubungi Kami Bahasa 👻
PEMI	FAILAN KES TRIB STRATA KINI D serta semak kes anda secara dalam t	UNAL PENGURUSAN ALAM TALIAN alian tanpa perlu hadir ke kaunter Tribunal.	
	Pendaftaran Akaun Per	nfailan Dalam Talian	
	퀸 Log Masuk Pengguna Awam	🏛 Log Masuk Warga Tribunal	

Langkah 2 : Di bahagian Kes Sebagai Penuntut, klik "Daftar Tuntutan Baharu (B1)".

©TPS one inc			Bahasa Ma	laysia English 🕒 NSL
MENU UTAMA 😽 Halaman Utama	□ Kes Sebagai Penuntut	Daftar Tuntutan Baharu (B1)	🗅 Kes Sebagai Penentang	+ Carian
Manual Pengguna MENU PENGGUNA	Tiada Rekod		Tiada Rekod	
 Borang 1 			Copyright © 2024 K	PKT. All Rights Reserved.
 Borang 2 Borang 3 				
Borang 14				

Langkah 3 : Klik "Pasti".

MENU UTAMA	The Kes Seba	(?)	+
🖌 Halaman Utama	Penuntut	·	bagai Penentang
Manual Pengguna		Adakah anda pasti untuk daftar	
MENU PENGGUNA		B1 yang baharu?	Tiada Rekod
Pendengaran		Maklumat anda akan didaftarkan sebagai Pihak Yang Menuntut secara automatik.	
Borang 1		Anda sebagai wakil Penuntut tidak boleh dibuang dari	Copyright © 2024 KPKT. All Rights Reserve
Borang 2		senarai Penuntut.	
Borang 3		Pasti Batal	
Borang 14			

- Langkah 4 : Isi Maklumat Alamat yang diperlukan.
- Langkah 5 : Klik "Jana Borang 1".

TPSonding	Maklumat Alamat	×
MENU UTAMA	Negeri Premis*	
🐐 Halaman Utar	Pilih Negeri 🗸	+ Carian
Manual Pengg	Alamat Penuh Premis*	
MENU PENGGUNA		
Pendengaran		
Borang 1	Nama Penuntut Pertama No. KP / Pasport / Pendaftaran Penuntut Pertama 1.	KI. All Rights Reserved.
Borang 2	Alamat Penuh Surat-Menyurat	
Borang 3		
Borang 14	* Kosongkan jika sama dengan alamat premis	
	Типар	Jana Borang 1

Langkah 6 : Pilih Daerah Premis, PBT Premis dan Harga Premis. Klik "Simpan & Seterusnya".

	*Maklumat Premis	Maklumat Penuntut	*Maklumat Penentang	*Keterangan Tuntutan	Pengesahan & Pembayaran
INU UTAMA					
Halaman Utama	C Senaral Tuntutan				
Manual Pengguna					
ENU PENGGUNA	Selangor	~			
Pendengaran	Alamat Penuh Premis				
Borang 1	BLOK A, SEKSYEN 1, 43000 PETALING SELANGOR				
Borang 2				li	
Borang 3	Daerah Premis*	рв	T Premis [*]		
-	Pilih Daerah	✓ F	ilih PBT	~	
Borang 14	Harga Premis*				
	Pilih Harga Premis	~			
					Simpan Simpan & Seterusnya

Langkah 7 : Sekiranya terdapat hanya <u>seorang Penuntut</u>, klik "Seterusnya".

Sekiranya terdapat <u>lebih daripada seorang Penuntut</u>, klik "Tambah" untuk memasukkan maklumat Penuntut kedua (dan seterusnya, jika ada).

ALING MICHING		untut			
🐕 Halaman Utama	Maklumat Premis	Maklumat Penuntut	Maklumat Penentang	*Keterangan Tuntutan	Pengesahan & Pembayara
Manual Pengguna	< Senarai Tuntutan				+Tambah
IENU PENGGUNA					
Pendengaran	PYM Pertama dijana sec	ara automatik menggunakan maklumat d	ari profil pengguna		
	 Untuk mengemaskini na 	ama PVM seperti contoh menukar contoh i	ndividu kenada IMR atau Organ	nicaci	
Borang 1	 Untuk mengemaskini na sila kemaskini profil dan 	ата РҮМ seperti contoh menukar contoh i n daftar semula (рантак тимтитам ванаки (в	ndividu kepada JMB atau Orgar	nisasi,	
Borang 1	Untuk mengemaskini na sila kemaskini profil dan # Nama & No. H	ата РУМ seperti contoh menukar contoh i daftar semula Фактак тимтитам ванаки (в КР / Passport / SSM / Pertubuhan / R	ndividu kepada JMB atau Orgar ງ OS	Alamat	Tindakan
Borang 1 Borang 2 Borang 3	Untuk mengemaskini na sila kemaskini profil dan # Nama & No. H 1. N.S L 2132121351	uma PYM seperti conton menukar conton h e daftar semula соатъл тинтитан вынани (в (P / Passport / SSM / Pertubuhan / R 331351	os PUTRAJAYA 62100, WILAYAH PEF	Alamat RSEKUTUAN PUTRAJAYA	Tindakan Cr
 Borang 1 Borang 2 Borang 3 Borang 14 	Untuk mengemaskini na sila kemaskini profil dan # Nama & No. M 1. N.S L 2132121351	ima PVM seperti contoh menukar contoh i h daftar semula одетак тиктиган ванаки (в КР / Passport / SSM / Pertubuhan / R 351351	ndividu kepada JMB atau Organ o S PUTRAJAYA 62100, WILAYAH PEP	Alamat RSEKUTUAN PUTRAJAYA	Tindakan 27

Langkah 8 : Setelah melengkapkan maklumat Penuntut kedua dan seterusnya (jika ada), klik "Simpan".

Jika tiada lagi Penuntut untuk ditambah, klik "Seterusnya".

TPSouther					
MENU UTAMA	Maklur	mat Penuntut			
😭 Halaman Utama	M	Tambah Maklumat Penuntut		×	Pengesahan & Pembayaran
MENU PENGGUNA	CSens	Nama"	No. KP / Pasport / Pendaftaran		+ Tambah
Pendengaran		Nama Penuh	No. berkaltan yang sah		
Borang 1		Alamat Penuh Surat Menyurat		_	Tindakan
B Borang 2	1.	Alamat Surat-Menyurat Penuh berserta Poskod dan Negeri			ď
Borang 3	2.	No. Tel Bimbit [#]	Emel		z ×
Borang 14		No telefon penuh tanpa sengkang (-) contoh: 0131234567	Alamat emel yang sah dan wujud		
		No. Tel	No. Faks	_	Seterumya
		No telefon penuh tanpa sengkang (-) contoh: 0312345678	No telefon penuh tanpa sengkang (-) contoh: 0312345678	_	
			Batal		Copyright © 2023 KPKT. All Rights Reserved.

Langkah 9 : Bagi memasukkan Maklumat Penentang, klik "Tambah" di bahagian "Maklumat Penentang".

©TPSonline					Bahasa Malaysia 🛛 English 🕃 N
MENILITAMA	Maklumat Pen	entang			
👫 Halaman Utama	Maklumat Premis	Maklumat Penuntut	*Maklumat Penentang	*Keterangan Tuntutan	Pengesahan & Pembayaran
Manual Pengguna	< Senarai Tuntutan				+ Tambah
MENU PENGGUNA					
Pendengaran	# Nama & No.	KP / Passport / SSM / Pertub	uhan / ROS	Alamat	Tindakan
Borang 1			Tiada Rekod		
Borang 2					
Borang 3					Seterusnya
Borang 14				Сор	yright © 2024 KPKT. All Rights Reserve

Langkah 10 : Lengkapkan maklumat Penentang dan klik "Simpan".

Sekiranya terdapat lebih daripada seorang Penentang, klik "Tambah" untuk memasukkan maklumat Penentang kedua dan seterusnya (jika ada) dan klik "Simpan".

Jika tiada lagi Penentang untuk ditambah, klik "Seterusnya".

		3 1200 00 201	
MENU UTAMA	Nama	No. KP / Pasport / Pendaftaran	
🛪 Halamai	Nama Penuh	No. berkaitan yang sah	⁹ embayara
MENU PENGGL	Alamat Penuh Surat-Menyurat [*]		+Tambah
Penden;	Alamat Surat-Menyurat Penuh berserta Poskod dan Negeri		
Borang	No. Tel Bimbit	Emel	ndakan
Borang :	No telefon penuh tanpa sengkang (-) contoh: 0131234567	Alamat emel yang sah dan wujud	
Borang:	No. Tel	No. Faks	
B Borang	No telefon penuh tanpa sengkang (-) contoh: 0312345678	No telefon penuh tanpa sengkang (-) contoh: 0312345678	Seterusnya

PERINGATAN

 Bagi tuntutan caj penyenggaraan dan sinking fund oleh Pemaju/JMB/MC, Pemaju/JMB/MC hendaklah mengisi Borang 1 yang berasingan bagi tuntutan (kes) melibatkan <u>unit berbeza</u> dan tidak memasukkan nama semua pemilik unit-unit lain sebagai penentang dalam satu Borang 1 yang sama.

Penentang hanya perlu ditambah sekiranya <u>premis atau unit yang sama</u> tersebut mempunyai lebih daripada satu (1) pemilik.

 Bagi tuntutan oleh pemilik unit bawah untuk kebocoran antara tingkat, Penuntut perlu memasukkan nama pemilik unit atas sebagai Penentang 1 dan menambah nama pihak pengurusan (Pemaju/JMB/MC) sebagai Penentang 2.

- Langkah 11 : Di bahagian "Keterangan Tuntutan", Penuntut hendaklah memasukkan:
 - Tuntutan Pihak Yang Menuntut (nyatakan tuntutan yang ingin dibawa ke Tribunal);
 - Butir-Butir Tuntutan (perincian berkenaan dengan tuntutan hendaklah dinyatakan di sini dan bukan melalui lampiran);
 - 3) Muat naik dokumen yang berkaitan di "Lampiran Keterangan". Dokumen hendaklah dalam format *pdf* sahaja dan tidak melebihi 5MB. Penuntut hendaklah *scan* dokumen-dokumen sokongan menjadi satu dokumen sahaja untuk dimuat naik. Sekiranya saiz dokumen adalah melebihi 5MB, dokumen tersebut tidak perlu dimuat naik.

Sila lihat "Contoh Lampiran Keterangan" untuk contoh dokumen yang perlu dimuat naik.

Manual Pengguna Sistem e-TPS

	Maklumat Penuntut	Maklumat Penentang		Pengesahan & Pembayaran
< Senarai Tuntutan				·
intutan Pihak Yang Menun	tut [*]			
B I <u>U</u> ¦≡ :≡				
body p				4
itir-Butir Tuntutan				
itir-Butir Tuntutan [*] B I <u>U</u> ≟≣ :≡				
utir-Butir Tuntutan [*] B <i>I</i> <u>U</u> ≟= ∷=				
utir-Butir Tuntutan [*] B <i>I</i> <u>U</u> ≟ ∷				
stir-Butir Tuntutan [*] B <u>I <u>U</u> }= := </u>				
ttir-Butir Tuntutan [*] B <u>I <u>U</u> ½= ∷= </u>				
itir-Butir Tuntutan [*] B I <u>U</u> i= :=				
ttir-Butir Tuntutan [*] B I <u>U</u> i≡ :≡ oody p				
ntir-Butir Tuntutan [®] B <u>IU</u> := := mpiran Keterangan				
ntir-Butir Tuntutan [®] B I U i= := move p mompiran Keterangan Choose File No file ch	osen	Contoh Lampi	an Keterangan	
noody p mpiran Keterangan Choose File No file ch ensis fail yang dibenarkar fail yang dibenarkar	osen 1: pdf num: 5 MB	Contoh Lampi	an Keterangan	A
thir-Butir Tuntutan* B I U J= := mody p impiran Keterangan Choose File No file ch ensis fail yang dibenarkar aiz fail muat naik maksir	osen :: pdf num: 5 MB	Contch Lampi	an Keterangan	
ttir-Butir Tuntutan [*] B I U I= I= oody p mpiran Keterangan Choose File No file ch enis fall yang dibenarkar iaiz fall muat naik maksir enarai Tuntuta	osen :: pdf num: 5 MB n Teknikal	Contch Lampi	an Keterangan	
ttir-Butir Tuntutan [*] B I U 1= = mpiran Keterangan Choose File No file ch enis fail yang dibenarkar iaiz fail muat naik maksir enarai Tuntuta # Butiran Tun	osen :: pdf num: 5 MB n Teknikal	Contoh Lampi Lokasi	an Keterangan	+Tambah Tindakan

Contoh dokumen sokongan untuk dimuat naik	×
Tuntutan berkenaan kebocoran antara tingkat (interfloor leakage)	
Tuntutan untuk mendapatkan caj penyenggaraan dan caruman kepada kumpulan wang penjelas Penyata akaun Borang 11 (Pemaju / JMB) / Borang 20 (MC) Bukti serahan Borang 11 / Borang 20 kepada pembeli / pemunya petak / pemilik secara serahan tangan / pos berdaftar Dokumen-dokumen lain yang berkaitan	
Tuntutan-tuntutan lain	
	Tutup

Langkah 12 : Di bahagian "Senarai Tuntutan Teknikal", klik tambah untuk memasukkan butiran tuntutan (jika berkaitan). **Bahagian ini wajib** diisi bagi tuntutan kebocoran antara tingkat.

> Contoh: Untuk tuntutan kebocoran antara tingkat, Penuntut hendaklah menyenaraikan Butiran Tuntutan (jenis kerosakan) dan Lokasi (spesifik).

IENU UTAMA	Sila lihat "Contoh Lampiran Keterangan" untuk contoh dokumen yang perlu dimuat naik.	
Halaman Utama	Tambah Butiran Teknikal	×
Manual Penggur	Butiran Tuntutan [®]	
IENU PENGGUNA	Butiran Tuntutan Teknikal	
Pendengaran		4
Borang 1	Lokasi*	+ Tambah
Borang 2	Lokasi Tuntutan Teknikal	ndakan
Borang 3		ti-
Borang 14	Batal	
 Borang 3 Borang 14 	Batal	

- Langkah 13 : Kemudian klik "Simpan & Seterusnya".
- Langkah 14 : Di bahagian "Pengesahan & Pembayaran", pilih "Status Petak" sama ada Kediaman atau Komersial/Industri.
- Langkah 15 : Sekiranya tidak ingin meneruskan pembayaran, klik "Simpan Draf". Draf akan disimpan di dalam sistem dan diubah sebelum pembayaran dibuat kemudian.

Sekiranya ingin meneruskan pembayaran, baca dan tandakan semua kotak. Klik "Hantar & Bayar".

PERINGATAN

SILA SEMAK DENGAN TELITI SEBELUM HANTAR & BAYAR.

SEBARANG PINDAAN SELEPAS BORANG DIHANTAR ADALAH TIDAK DIBENARKAN.

©TPS Ontine					Bahasa Malaysia English 🖲 NSL
	Pengesahan				
MENU UTAMA	Maklumat Premis	Maklumat Penuntut	Maklumat Penentang	Keterangan Tuntutan	Pengesahan & Pembayaran
Manual Pengguna	< Senarai Tuntutan				
MENU PENGGUNA					
Pendengaran	Status Petak*	Amai	un Fi [*]		
Borang 1	Kediaman Komersial/Industri	RM			
Borang 2					Simpan Draf
Borang 3	1. Saya / Kami dengan ini mer Saya / Kami boleh didakwa	igesahkan bahawa semua maklui di bawah Kanun Keseksaan dan J	mat yang diberikan adalah benar dan len Katau mana-mana undang-undang yang l	igkap. berkenaan iika sebarang maklumat yan	g diherikan adalah nalsu dan tidak benar
Borang 14	2. Saya / Kami memberikan ke diberikan dan untuk mendi	ebenaran kepada TRIBUNAL PERU apatkan sebarang maklumat dari	JMAHAN DAN PENGURUSAN STRATA (TP pada mana-mana sumber yang dianggap	PS) dan wakil-wakilnya untuk menentul sesuai.	kan kesahihan mana-mana maklumat yang
	 Saya / Kami juga memahan Pembayaran fi pemfailan 	ni bahawa kelulusan dan bayaran yang telah diterima tidak aka r	permohonan ini adalah tertakluk kepada a dipulangkan.	a Akta Pengurusan Strata 2013 [Akta 75	7].
	4. Pihak TPPS boleh membata	lkan tuntutan ini sekiranya berlal	ku maklumat yang diberikan TIDAK BENJ	AR / PALSU.	
					Hantar & Bayar

Langkah 16 : Klik "Hantar & Bayar" untuk meneruskan proses pembayaran.

TPSontine					Bahasa Malaysia English 🛛 NSL
MENU UTAMA	Pengesahan				
🛪 Halaman Utama	Maklumat Premis Mak	lumat Penuntut	Maklumat Penentang	Keterangan Tuntutan	Pengesahan & Pembayaran
Manual Pengguna	< Senarai Tuntutan				
MENU PENGGUNA					
Pendengaran	Status Petak [*]	۸ ما ما ر	vela evada vezeti?		
Borang 1	Kediaman Komersial/Industri	Adak	an anda pasu?		
Borang 2		Borang ini tidak telah dihant	boleh dikemas kini setelah ianya ar untuk proses seterusnya.		Simpan Draf
Borang 3	 Saya / Kami dengan ini mengesahka Saya / Kami boleh didakwa di bawa 	Tide	k Hantar & Bayar	ip. kenaan jika sebarang maklumat yar	ng diberikan adalah palsu dan tidak benar.
Borang 14	 2. Saya / Kami memberikan kebenaran diberikan dan untuk mendapatkan s 	kepada TRIBUNAL PERU ebarang maklumat darip	IMAHAN DAN PENGURUSAN STRATA (TPPS ada mana-mana sumber yang dianggap se) dan wakil-wakilnya untuk menentu esuai.	kan kesahihan mana-mana maklumat yang
	3. Saya / Kami juga memahami bahawa Pembayaran fi pemfailan yang tel	i kelulusan dan bayaran ah diterima tidak akan	permohonan ini adalah tertakluk kepada A dipulangkan.	ikta Pengurusan Strata 2013 [Akta 75	7].
	4. Pihak TPPS boleh membatalkan tunt	utan ini sekiranya berlak	u maklumat yang diberikan TIDAK BENAR	/ PALSU.	
					Hantar & Bayar

PROSES PEMBAYARAN

Langkah 17	:	Pilih jenis akaun "FPX Retail Banking" atau "FPX Corporate
		Banking".
Langkah 18	:	Pilih bank yang berkaitan.
Langkah 19	:	Klik "Proceed" dan teruskan langkah pembayaran melalui FPX.

Pay with FPX			
Order Number Amount Pay To	TP5/B1/1691050507-31677 MYR 200.00 TRIBUNAL PERUMAHAN DAN PENGURUSAN STRATA	Click on your preferred F	PX payment model below;
Your Name Your Email	MADAM KU tg.suhaily@kpkt.gov.my	You have chosen FPX Retail Banking but you can still ch	ange FPX payment model by clicking on the button above.
		You may now select your pre	ferred Internet Banking below;
		Select Bank :	- Select Bank -
		Please make sure that you have turned off your pop-up bloc By clicking on the "Proceed" button, you hereby agree with j Proceed	ker : <u>Click here to learn more</u> PX's Terms and Conditions [©] Reset
		FPX Retail Banking: Transaction amount within MYR 1 current or saving account. FPX Corportate Banking: Transaction amount within M Banking current or saving account.	00 and MYR 30.000.00 using Malaysia Internet Banking YR 2.00 and MYR 1,000,000.00 using Malaysia Internet

Langkah 20 : Setelah selesai proses pembayaran, klik "Kembali" untuk ke Halaman Utama.

Sistem Tribunal Peng	urusan Strata Kerajaan Tempatan	
Pay with 🔇 FPX Resit Transaksi		
🔗 Pembayaran Berjaya		
Nombor Resit	: 202343340101R300020	
Tarikh Transaksi	: 03 August 2023 04:16:29 PM	
Bayar Kepada	: TRIBUNAL PERUMAHAN DAN PENGURUSAN STRATA	
Bank	: SBI Bank A	
Amaun	: MYR 200.00	
Nombor Rujukan Pesanan	: TP5/B1/1691050507-31677	
Nombor Rujukan Transaksi	: KPKT_1-691-050-269-887292	
ID Transaksi FPX	: 2308031616290823	
	< Kembali ⊖ Cetak Resit FPX	
		Powered by

Manual Pengguna Sistem e-TPS

IENU UTAMA	Ca Ker Sebagai Benuntut	Daftar Tuntutan Baharu (B1)	Ca Ker Sebagai Pepentang	+ Carian
🐕 Halaman Utama				
Manual Pengguna	No. Tuntutan	Pautan	Tiada Rekod	
IENU PENGGUNA	TPS/P-0010-4/2024 01 04 2024	B1 B4 Pendengaran		
Pendengaran	11 57 5-00 10-47 2024 01-04-2024	bi b4 rendengaran		
B Porang 1	*10 Rekod terkini sahaja. Klik sini untuk sel	ebihnya.		
Borang i			Copyright @	2024 KPKT, All Rights Rese
Borang 2				
Borang 3				
Borang 14				

Langkah 21 : Klik pada tab "Borang 1" di sebelah kiri Halaman Utama.
Sila klik pada "B1" untuk muat turun Borang 1 yang telah lengkap dan "Resit".
Langkah 22 : Klik dan baca "Arahan Kepada Pihak Yang Menuntut" untuk tindakan selanjutnya yang perlu diambil berkaitan salinan untuk dicetak, tanda tangan, serahan, notis pendengaran dan dokumen yang perlu dibawa semasa pendengaran.

PERINGATAN

SILA BACA DENGAN TELITI "ARAHAN KEPADA PIHAK YANG MENUNTUT"

TT GOREIRE								
ENU UTAMA	Boran	g 1: Pernyataan Tu	untutan					
🖡 Halaman Utama	Senara	ai Tuntutan			Ār	rahan Kepada Pihak Yang Me	nuntut D	leftər Tuntutan Baharu (B
ENU PENGGUNA								
Pendengaran		Penuntut / Penentang	No. Tuntutan / Tarikh Pemfailan	Status	Jana Rekod Pada			
Pendengaran Borang 1	# 1.	Penuntut / Penentang Penuntut Penentang	No. Tuntutan / Tarikh Pemfailan TPS/8-0027-8/2023 04.08-2023	Status Notis Pendengaran Pertama	Jana Rekod Pada 04-08-2023, 01:21 PM	Resit	B1 B4	Pendengaran
Pendengaran Borang 1 Borang 2	# 1. 2.	Penuntut / Penentang Penuntut Penentang Persentang Persentang	No. Tuntutan / Tarikh Pemfallan TPS/B-0027-8/2023 04.08.2023 TPS/W-0026-8/2023 03.08.2023	Status Notis Pendengaran Pertama Notis Pendengaran Pertama	Jana Rekod Pada 04-08-2023, 01:21 PM 03-08-2023, 03:40 PM	Resit	B1 B4 B1 B4	Pendengaran Pendengaran

6. NOTIS PENDENGARAN (BORANG 4)

NOTIS PENDEI	NGARAN AKAN DIKELUARKAN DALAN ELEPAS PEMFAILAN BORANG 1 OLEH	И ТЕМРОН 3 HINGGA 5 HARI BEKERJA PIHAK YANG MENUNTUT
Langkah 1	: Klik "Log Masuk Penggur	na Awam".
← → C 🔒 etps.kpkt.gov.my/por	tai	電 论 🛧 🔲 🔇 :
SISTEM TRIBUNAL P	PENGURUSAN STRATA UNAN KERAJAAN TEMPATAN	Utama Mengenai Kami Soalan Lazim Hubungi Kami Bahasa 👻
	PEMFAILAN KES TRIBUNAL STRATA KINI DALAN Failkan serta semak kes anda secara dalam talian tanpa p	PENGURUSAN TALIAN berlu hadir ke kaunter Tribunal.
	위 Log Masuk Pengguna Awam 🏦 Log M	Masuk Warga Tribunal
Langkah 2 Langkah 3	: Klik "B4" untuk muat tur : Klik "Pendengaran" untu pendengaran.	un Notis Pendengaran (Borang 4). k maklumat tarikh, masa dan tempat
©TPS on time		Bahasa Malaysia English 🖲 NSL
MENU UTAMA Halaman Utama Manual Pengguna MENU PENGGUNA Pendengaran Borang 1	Circ Kes Sebagai Penuntut Dutar Tuntutan Baharu (81) No. Tuntutan Pautan TPS/B-0010-4/2024 01.04-2024 B1 B4 Pendengaran *10 Rekod terkini sahaja. Klik sini untuk selebihnya.	Carian Carian Carian
 Borang 2 Borang 3 Borang 14 		

Manual Pengguna Sistem e-TPS

	Pende	ngaran			
ENU UTAMA	r criuc	ingurun			
Halaman Utama	Senara	ai Pendengaran			
Manual Pengguna	_				
ENU PENGGUNA	#	No. Tuntutan	Tarikh	Sesi	Tempat Pendengaran
Pendengaran	1.	TPS/B-0010-4/2024	30-04-2024	9:00 Pagi	BILIK PENDENGARAN 2 (HQ), Tribunal Perumahan Dan Pengurusan Strata (TPPS)
Borang 1					Aras 4, No. 51, Presint 4, Persiaran Perdana, 62100 Putrajaya
Borang 2					
Borang 3					Copyright © 2024 KPKT . All Rights Rese
Borang 14					

7. PEMFAILAN PERNYATAAN PEMBELAAN DAN TUNTUTAN BALAS (BORANG 2)

*Penentang hendaklah terlebih dahulu mendaftar akaun untuk log masuk ke dalam sistem. Rujuk langkah untuk Daftar Akaun di muka surat 4.

*Setelah selesai pendaftaran akaun, rujuk langkah di bawah bagi pemfailan Pernyataan Pembelaan dan Tuntutan Balas (Borang 2) oleh Pihak Penentang.

Langkah 1 : Klik "Log Masuk Pengguna Awam".

Image: Statem TRIBUNAL PENGURUSAN STRATA Image: Statem TRIBUNAL PENGURUSAN STRATA Image: Strata Strata Strata Image: Strata Stra	alan Lazim Hubungi Karr	ni Bahasa 🕶
PEMFAILAN KES TRIBUNAL PENGURUSAN STRATA KINI DALAM TALIAN		
STRATA KINI DALAM TALIAN		
Failkan serta semak kes anda secara dalam talian tanpa perlu hadir ke kaunter Tribunal.		
Pendaftaran Akaun Pemfailan Dalam Talian		
광 Log Masuk Pengguna Awam 🎰 Log Masuk Warga Tribunal		

Langkah 2 : Di bahagian "Kes Sebagai Penentang", klik "Carian".

©TPSonéine		Bahasa Malaysia 🛛 English 🕒 JMB CENDANA
MENU UTAMA	Daftar Tuntutan Baharu (81)	☐ Kes Sebagai Penentang +Curiun
Manual Pengguna	Tiada Rekod	Tiada Rekod
Pendengaran		Copyright © 2024 KPKT. All Rights Reserved.
Borang 1		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
 Borang 2 Borang 3 		
Borang 14		

Langkah 3 : Masukkan nombor tuntutan dan nombor resit untuk membuat carian.

Nombor tuntutan adalah nombor tuntutan di Borang 1 (Contoh: TPS/B-1234-5/2024).

<u>Nombor resit</u> adalah nombor resit di Resit Rasmi bagi pemfailan Borang 1 yang telah diterima oleh Pihak Penentang daripada Pihak Yang Menuntut.

Langkah 4 : Klik "Semak".

©TPS Online				
MENU UTAMA	🗅 Kes Sebagai Penuntut	Daftar Tuntutan Baharu (81)	🗅 Kes Sebagai Penentang	+ Carian
Manual Penggur Carian	Kes			×
MENU PENGGUNA	No. Tuntutan	e.g. TPS/W-2616-4/2024		
Pendengaran	No. Resit	e.g. 202443340101R300001		T. All Rights Reserved.
Borang 1	* Sila d	apatkan maklumat tersebut daripada Pihak Ya r	ng Menuntut. da memfailkan Perovataan Pembelaan dan Tuntutan P	talas
Borang 2	ind hards discriminan <u>r en gedan reindedan</u> oren	That rung menantat agai menibolenkan and	Batal	Semak
Borang 3				

Langkah 5 : Pilih dan tandakan Pihak Penentang yang berkaitan dan klik "Masuk ke senarai".

Kes yang dicari akan dipaparkan di bahagian "Kes Sebagai Penentang".

TPS onéine	Bahasa Malaysia Eng	
MENU UTAMA	Doftar Tuntutan Baharu (P1)	+ Carian
Manual Penggu	Carian Kes ×	
MENU PENGGUNA	Maklumat B1: Tuntutan Pihak Yang Menuntut Butir-Butir Tuntutan Pihak Yang Menuntut	
Borang 1	Pihak Penentang *Pilih salah satu berkenaan anda dari senarai Pihak Penentang daripada salinan Borang 1 yang anda terima O IMB CENIDANA	T. All Rights Reserved.
Borang 2		-
Borang 3	Batal Massik ke Senarai	
Borang 14		

Langkah 6 : Klik tab "Borang 2" di sebelah kiri Halaman Utama.

©TPS _{Online}			Bahasa	Malaysia English 😝 JMB CENE
MENU UTAMA	다 Kes Sebagai Penuntut	Daftar Tuntutan Baharu (B1)	🗅 Kes Sebagai Penentang	+ Carian
Manual Pengguna	Tiada Re	kod	No. Tuntutan	Pautan
Pendengaran			TPS/B-0010-4/2024 01-04-2024 *10 Rekod terkini sahaja. Klik sini untuk selebi	B1 Pendengaran
 Borang 1 Borang 2 			Соруг	ight © 2024 KPKT . All Rights Reser
Borang 3				
Borang 14				

Bahasa Malaysia English | 🕄 JMB CENDANA **TPSontine** Borang 2: Pernyataan Pembelaan Dan Tuntutan Balas MENU UTAMA Halaman Utama Arahan Kepada Pihak Pener Senarai Tuntutan Manual Pengguna No. Tuntutan / Tarikh B1 Status Tarikh B2 Penuntut Pendengaran 1. NSL (1234) TPS/B-0010-4/2024 01-04-2024 BELUM DIFAILKAN Borang 1 Borang 2 Copyright © 2024 KPKT. All Rights Reserved. Borang 3 Borang 14

Langkah 7 : Klik "Daftar B2" di nombor tuntutan yang berkaitan.

Langkah 8 : Kemas kini dan lengkapkan maklumat Penentang.

Langkah 9 : Penentang hendaklah memasukkan:

- Pernyataan Pembelaan (nyatakan pembelaan Penentang kepada tuntutan di Borang 1 yang difailkan dan diserahkan oleh Pihak Yang Menuntut);
- Tuntutan Balas (Penentang boleh memasukkan Tuntutan Balas terhadap Pihak Yang Menuntut), sekiranya ada;
- Muat naik dokumen yang berkaitan di "Lampiran Keterangan".
 Penentang boleh muat naik dokumen sokongan bagi menyokong Pernyataan Pembelaan dan Tuntutan Balas (sekiranya ada).

Dokumen hendaklah dalam format *pdf* sahaja dan tidak melebihi 5MB. Penentang hendaklah *scan* dokumen-dokumen sokongan menjadi satu dokumen sahaja untuk dimuat naik. Sekiranya saiz dokumen adalah melebihi 5MB, dokumen tersebut tidak perlu dimuat naik.

Langkah 10 : Sekiranya tidak ingin meneruskan pembayaran, klik "Simpan Draf". Sekiranya ingin meneruskan pembayaran, klik "Hantar & Bayar".

PERINGATAN

SILA SEMAK DENGAN TELITI SEBELUM HANTAR.

SEBARANG PINDAAN SELEPAS BORANG DIHANTAR ADALAH TIDAK DIBENARKAN.

f				
Kembali No. T	untutan: TPS/B-0010-	4/2024		
Maklumat Borang 1				
Nama Penentan _o		No. KP / Pas	port / Pendaftaran [*]	
JMB CENDANA				
Alamat Penuh [*]				
				le
Emel [*]		No. Tel Bimt	pit [*]	
No. Tel		No. Faks		
'ernyataan Pembelaan				
Tuntutan Balas [*] B <i>I</i> <u>U</u> ;= :=				A
Γuntutan Balas [*] Β Ι 및 := :=				
ſuntutan Bałas [*] Β Ι <u>U</u> ;= :=				A
Tuntutan Balas [*] B I <u>U</u> := := Lampiran Keterangan Choose File No file ch	ssen			<u>۸</u>
Tuntutan Balas [*] B I U := := Lampiran Keterangan Choose File No file ch Choose File No file ch * Jenis fail yang dibenarkar * saiz fail muat naik maksir	osen : pdf num: 2 MB			
Tuntutan Balas* B I U ;= := Lampiran Keterangan Choose File No file ch * Jenis fail yang dibenarkar * saiz fail muat naik maksir Status Petak	osen : pdf num: 2 MB			
Tuntutan Balas* B I U I= I= I Lampiran Keterangan Choose File No file ch * Jenis fail yang dibenarkar * saiz fail muat naik maksir Status Petak Kediaman	osen : pdf num: 2 MB Amaun Fi RM 100.00			<u>د</u>
Tuntutan Balas [*] B I U := := Lampiran Keterangan Choose File No file ch ' Jenis fail yang dibenarkar ' saiz fail muat naik maksir Status Petak Kediaman	osen : pdf num: 2 MB Amaun Fi RM 100.00			
Tuntutan Balas* B I U 2= := Lampiran Keterangan Choose File No file ch Lenis fail yang dibenarkar * Jenis fail yang dibenarkar * Jenis fail yang dibenarkar * saiz fail muat naik maksir Status Petak Kediaman	osen : pdf num: 2 MB Amaun Fi RM 100.00			

PROSES PEMBAYARAN

Langkah 11	:	Pilih jenis akaun "FPX Retail Banking" atau "FPX Corporate
		Banking".
Langkah 12	:	Pilih bank yang berkaitan.
Langkah 13	:	Klik <i>"Proceed"</i> dan teruskan langkah pembayaran melalui <i>FPX</i> .

Pay with FPX			
Order Number Amount Pay To Your Name Your Email	TPS/B1/1691050507-31677 MYR 200.00 TRIBUNAL PERUMAHAN DAN PENGURUSAN STRATA MADAM KU 1g.subaiky@kpkt.gov.my	Click on your preferred FP	X payment model below; FPX Corporate Banking ge FPX payment model by clicking on the button above.
		You may now select your prefe	erred Internet Banking below;
		Select Bank :	- Select Bank -
		Please make sure that you have turned off your pop-up block By clicking on the "Proceed" button, you hereby agree with EP Proceed	r: Click here to learn more X's Terms and Conditions "O Reset
		 FPX Retail Banking: Transaction amount within MYR 1.0 current or saving account. FPX Corportate Banking: Transaction amount within MYI Banking current or saving account. 	0 and MYR 30,000.00 using Malaysia Internet Banking R 2.00 and MYR 1,000,000.00 using Malaysia Internet

Langkah 14 : Setelah selesai proses pembayaran, klik "Kembali" untuk ke Halaman Utama.

	31	
🥑 Pembayaran Berjaya		
Nombor Resit	: 202443340101R300016	
arikh Transaksi	: 20 March 2024 04:26:18 PM	
Bayar Kepada	: TRIBUNAL PERUMAHAN DAN PENGURUSAN STRATA	
Bank	: SBI Bank A	
Amaun	: MYR 100.00	
Nombor Rujukan Pesanan	: TPS/B2/1710922937-40821	
Nombor Rujukan Transaksi	: KPKT_1-710-922-911-117176	
D Transaksi FPX	: 2403201626180018	
	< Kembali	

©TPSondine			Bahasa N	falaysia English 🕒 JMB CENDAI
MENU UTAMA	Ca Kes Sebagai Penuntut Daftar Tuntut	tan Baharu (B1)	es Sebagai Penentang	+ Carian
Manual Pengguna	Tiada Rekod	_ 10	No. Tuntutan	Pautan
MENU PENGGUNA		TPS/	/B-0010-4/2024 01-04-2024	B1 Pendengaran
Borang 1		*10 Re	ekod terkini sahaja. Klik sini untuk selebihi	nya.
Borang 2			Copyrig	ht © 2024 KPKT. All Rights Reserve
Borang 3				
Borang 14				

Langkah 15 : Klik pada tab "Borang 2" di sebelah kiri Halaman Utama.

Sila klik pada "B2" untuk muat turun Borang 2 yang telah lengkap dan "Resit".

Langkah 16 : Klik dan baca "Arahan Kepada Pihak Penentang" untuk tindakan selanjutnya yang perlu diambil berkaitan salinan yang perlu dicetak, tanda tangan, serahan dan dokumen yang perlu dibawa semasa pendengaran.

PERINGATAN

SILA BACA DENGAN TELITI "ARAHAN KEPADA PIHAK PENENTANG"

TPSonline					Bahasa Mal	aysia English 😫 JMB CENE
ENU UTAMA	Boran	g 2: Pernyataan Pen	nbelaan D	an Tuntutan Balas		
Halaman Utama	Senara	ai Tuntutan			Arahan Kepada Piha	k Penentang + Carian
Manual Pengguna						
ENU PENGGUNA	#	No. Tuntutan / Tarikh B1	Penuntut	Status	Tarikh B2	Tindakan
Pendengaran	1.	TPS/B-0010-4/2024 01-04-2024	1. NSL (1234)	TELAH DIFAILKAN SECARA ATAS TALIAN	02-04-2024	Resit B2
Borang 1						
Borang 2					Copyright	© 2024 KPKT . All Rights Reser
Borang 3						
Borang 14						

8. PEMFAILAN PEMBELAAN KEPADA TUNTUTAN BALAS (BORANG 3)

*Pembelaan Kepada Tuntutan Balas (Borang 3) hanya perlu difailkan oleh Pihak Yang Menuntut <u>sekiranya terdapat Tuntutan Balas dalam Borang 2</u> yang difailkan dan diserahkan oleh Pihak Penentang.

Langkah 1 : Klik "Log Masuk Pengguna Awam".

← → C			\$ 6 ☆		:
SISTEM TRIBUNAL PENGURUS	AN STRATA AAN TEMPATAN	Utama Mengenai Kami Soalan L	azim Hubungi Kami	Bahasa 👻	
PEM	AILAN KES TRIE	UNAL PENGURUSAN			
	STRATA KINI D	DALAM TALIAN			
Failkan	serta semak kes anda secara dalam	talian tanpa perlu hadir ke kaunter Tribunal.			
	Pendaftaran Akaun Pe	emfailan Dalam Talian			
	쾨 Log Masuk Pengguna Awam	盦 Log Masuk Warga Tribunal			

Langkah 2 : Klik tab "Borang 3" di sebelah kiri Halaman Utama.

©TPSoneine						Bahasa Malay	sia English 🕄 N.S
MENU UTAMA	Boran	g 3: Pembelaan Kep	ada Tuntu	ıtan Balas			
🙀 Halaman Utama	Senara	ai Tuntutan				Arahan Kepada Pi	hak Yang Menuntut
Manual Pengguna							
MENU PENGGUNA	#	No. Tuntutan / Tarikh B1	Tarikh (B2)	Penentang (B2)	Status (B3)	Tarikh (B3)	Tindakan
 Pendengaran Borang 1 	1.	TPS/WPJ-0008-3/2024 20-03-2024 B1	20-03-2024	Telah Difailkan secara Atas Talian ② JMB CENDANA SDN BHD	BELUM DIFAILKAN		
Borang 2							
Borang 3						Copyright © 2024 KPH	(T. All Rights Reserve
Borang 14							

Klik "Daftar B3" bagi kes yang berkaitan.

Langkah 3 : Pihak Yang Menuntut hendaklah memasukkan:

- Pembelaan kepada Tuntutan Balas (nyatakan pembelaan Pihak Yang Menuntut kepada Tuntutan Balas di Borang 2 yang difailkan dan diserahkan oleh Pihak Penentang);
- Muat naik dokumen yang berkaitan di "Lampiran Keterangan".

Pihak Yang Menuntut boleh muat naik dokumen sokongan bagi menyokong Pembelaan kepada Tuntutan Balas (sekiranya ada).

Dokumen hendaklah dalam format *pdf* sahaja dan tidak melebihi 5MB. Penentang hendaklah *scan* dokumendokumen sokongan menjadi satu dokumen sahaja untuk dimuat naik.

Sekiranya saiz dokumen adalah melebihi 5MB, dokumen tersebut tidak perlu dimuat naik.

Langkah 4 : Klik "Hantar & Bayar" untuk meneruskan proses pembayaran.

PERINGATAN

SILA SEMAK DENGAN TELITI SEBELUM HANTAR.

SEBARANG PINDAAN SELEPAS BORANG DIHANTAR ADALAH TIDAK DIBENARKAN.

Manual Pengguna Sistem e-TPS

Kembali NG Kembali NG Borang 1 B embelaan kepada Tunt B B I U IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	embelaa lo. Tuntutai Borar tutan Balas*	an Kepada Tu h: TPS/WPJ-0008-3/ g 2 yang telah didaftar	untutan B 2024 kan: B2jMB C	Balas				
Kembali Nd Borang 1 Nd Borang 1 Impleaan kepada Tunt B I Impleaan kepada Tunt B Impleaan kepada Tunt Impleaan kepada Tunt B I Impleaan kepada Tunt B I Impleaan kepada Tunt B I Impleaan kepada Tunt Impleaan kepada Tunt Impleaan kepada Tunt	o. Tuntutai Borar tutan Balas*	n: TPS/WPJ-0008-3/ g 2 yang telah didaftar	2024 kan: B2:JMB CE	SALAS				
Kembali Nd Borang 1 Implementation of the second secon	o. Tuntutai Borar tutan Balas*	n: TPS/WPJ-0008-3/	2024 kan: 82: jMB CE	ENDANA SON BHD				
Borang 1 mbelaan kepada Tunt B I U 2000 mpiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenar aiz fail muat naik ma	Borar tutan Balas*	g 2 yang telah didaftar	kan: 82:jM8 CE	ENDANA SON BHD				
Impiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenar iaiz fail muat naik ma	tutan Balas [*]							
B I U I II III IIII IIIIIIIIIIIIIIIIIIII	=							
mpiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenai jaiz fail muat naik ma								
impiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenai jaiz fail muat naik ma								
Impiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenai iaiz fail muat naik ma								
impiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenai jaiz fail muat naik ma								
Impiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenar iaiz fail muat naik ma								
Impiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenai aiz fail muat naik ma								
Impiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenar iaiz fail muat naik ma								
Impiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenai iaiz fail muat naik ma								
Impiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenai saiz fail muat naik ma								
Impiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenar saiz fail muat naik ma								
Impiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenai aiz fail muat naik ma								
ampiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenar aiz fail muat naik ma								
ampiran Keterangan Choose File No file enis fail yang dibenar ;aiz fail muat naik ma								
Choose File No file enis fail yang dibenar ;aiz fail muat naik ma								
Choose File No file enis fail yang dibenar ;aiz fail muat naik ma								
enis fail yang dibena saiz fail muat naik ma	le chosen							
saiz fail muat naik ma	arkan: pdf							
	aksimum: 2 MB							
atus Petak		Amaun Fi						
Kediaman		RM 50.00						
								_
						Simpan Draf	Hantar & Bay	/ar

PROSES PEMBAYARAN

Langkah 5	:	Pilih jenis akaun "FPX Retail Banking" atau "FPX Corporate
		Banking".
Langkah 6	:	Pilih bank yang berkaitan.
Langkah 7	:	Klik "Proceed" dan teruskan langkah pembayaran melalui FPX

Pay with **FPX** Order Number TPS/B1/1691050507-31677 Click on your preferred FPX payment model below; MYR 200.00 Amount Pay To TRIBUNAL PERUMAHAN DAN PENGURUSAN STRATA FPX Retail Banking FPX Corporate Banking MADAM KU Your Name Your Email tg.suhaily@kpkt.gov.my You may now select your preferred Internet Banking below; - Select Bank -Select Bank : Please make sure that you have turned off your pop-up blocker : Click here to learn more By clicking on the "Proceed" button, you hereby agree with FPX's Terms and Conditions Proceed 🔊 Reset • FPX Retail Banking: Transaction amount within MYR 1.00 and MYR 30,000.00 using Malaysia Internet Banking FTY Create summing - instruction amount within MYR 2.00 and MYR 1,000,000.00 using Malaysia Internet Samong FTY Corportate Banking: Transaction amount within MYR 2.00 and MYR 1,000,000.00 using Malaysia Internet Banking current or saving account.

Manual Pengguna Sistem e-TPS

Langkah 8 : Setelah selesai proses pembayaran, klik "Kembali" untuk ke

Halaman Utama.

Sistem Tribunal Peng	urusan Strata erajaan Tempatan	
Pay with FPX Resit Transaksi		
🔗 Pembayaran Berjaya		
Nombor Resit	: 202343340101R300020	
Tarikh Transaksi	: 03 August 2023 04:16:29 PM	
Bayar Kepada	: TRIBUNAL PERUMAHAN DAN PENGURUSAN STRATA	
Bank	: SBI Bank A	
Amaun	: MYR 200.00	
Nombor Rujukan Pesanan	: TP5/B1/1691050507-31677	
Nombor Rujukan Transaksi	: KPKT_1-691-050-269-887292	
ID Transaksi FPX	: 2308031616290823	
	< Kembali 🛛 🖨 Cetak Resit FPX	
		Powered by 🛟 FPX

©TPS0nêing			Bah	asa Malaysia English 😝 I
MENU UTAMA	🗅 Kes Sebagai Penuntut	Daftar Tuntutan Baharu (B1)	다 Kes Sebagai Penentang	+ Carian
Manual Pengguna	No. Tuntutan	Pautan	Tiada Rekod	
Pendengaran	TPS/B-0010-4/2024 01-04-2024	B1 B4 Pendengaran		
Borang 1	*10 Rekod terkini sahaja. Klik sini untuk seli	ebihnya.		
Borang 2			Copyright © 2	024 KPKT. All Rights Reserv
Borang 3				
Borang 14				

Langkah 9 : Klik pada tab "Borang 3" di sebelah kiri Halaman Utama.

Sila klik pada "B3" untuk muat turun Borang 3 yang telah lengkap dan "Resit".

Langkah 10 : Klik dan baca "Arahan Kepada Pihak Yang Menuntut" untuk tindakan selanjutnya yang perlu diambil berkaitan tanda tangan, serahan dan dokumen yang perlu dibawa semasa pendengaran.

PERINGATAN

SILA BACA DENGAN TELITI "ARAHAN KEPADA PIHAK YANG MENUNTUT"

©TPS online							Bahasa Malaysia English 🖲 N
	Boran	g 3: Pembelaan Ke _l	pada Tunt	utan Balas			
🖌 Halaman Utama	Senara	ai Tuntutan					Arahan Kepada Pihak Yang Menuntut
Manual Pengguna							
MENU PENGGUNA	#	No. Tuntutan / Tarikh B1	Tarikh (B2)	Penentang (B2)	Status (B3)	Tarikh (B3)	Tindakan
Pendengaran Borang 1	1.	TPS/WPJ-0008-3/2024 20-03-2024 B1	20-03-2024	Telah Difailkan secara Atas Talian ⑦ JMB CENDANA SDN BHD • B2	TELAH DIFAILKAN SECARA ATAS TALIAN	20-03-2024	Resit B3
Borang 2							
Borang 3						Copyri	ght © 2024 KPKT . All Rights Resen
Borang 14							

9. PEMFAILAN NOTIS PERMOHONAN (BORANG 14)

NOTIS PENDENGARAN PERMOHONAN AKAN DIKELUARKAN DALAM TEMPOH **3 HINGGA 5** HARI BEKERJA SELEPAS PEMFAILAN BORANG 14 OLEH PIHAK-PIHAK

Langkah 1 : Klik "Log Masuk Pengguna Awam".

SISTEM TRIBUNAL PENGURUSAN STRATA	Utama Mengenai Kami Soalan Lazim Hubungi Kami Bahasa 👻
PEMFAILAN KES TRIBUNAL	PENGURUSAN
STRATA KINI DALAM	TALIAN
Failkan serta semak kes anda secara dalam talian tanpa per	rlu hadir ke kaunter Tribunal.
Pendaftaran Akaun Pemfailan Dalam Tal	llan
🚽 Log Masuk Pengguna Awam 🧰 Log Ma	isuk Warga Tribunal

Langkah 2 : Klik tab "Borang 14" di sebelah kiri Halaman Utama.

Klik "Daftar" bagi kes yang berkaitan.

©TPSoneine			Bahasa Malaysia English 😫 N
MENU UTAMA	Borang 14: Notis Perm	nohonan	
😤 Halaman Utama	Senarai Tuntutan Berkaitan	(Arahan Kepada Pihak Yang Menuntut / Pihak Penentang
Manual Pengguna			
MENU PENGGUNA	# Anda Sebagai	No. Tuntutan / Tarikh Pemfailan	Tindakan
Pendengaran	1. PENUNTUT	TPS/WPJ-0008-3/2024 20-03-2024	Daftar Senarai
Borang 1			
Borang 2			Convright @ 2024 KDKT All Dights Decen
Borang 3			Copyright @ 2024 Kr Kt. All Rights Reserv
Borang 14			

Langkah 3 : Pihak Yang Menuntut/Pihak Penentang hendaklah memasukkan:

- 1) Permohonan interlokutori yang ingin dipohon;
- 2) Alasan-alasan kepada permohonan interlokutori tersebut;
- Muat naik dokumen yang berkaitan di "Lampiran Keterangan".

Pihak Yang Menuntut/Pihak Penentang boleh muat naik dokumen sokongan bagi menyokong permohonan tersebut (sekiranya ada).

Dokumen hendaklah dalam format *pdf* sahaja dan tidak melebihi 5MB. Pihak Yang Menuntut/Pihak Penentang hendaklah *scan* dokumen-dokumen sokongan menjadi satu dokumen sahaja untuk dimuat naik.

Sekiranya saiz dokumen adalah melebihi 5MB, dokumen tersebut tidak perlu dimuat naik.

Langkah 4 : Klik "Hantar & Bayar" untuk meneruskan proses pembayaran.

PERINGATAN

SILA SEMAK DENGAN TELITI SEBELUM HANTAR.

SEBARANG PINDAAN SELEPAS BORANG DIHANTAR ADALAH TIDAK DIBENARKAN.

Manual	Pengguna	Sistem	e-TPS
--------	----------	--------	-------

Permohonan Sebagai PENUNTUT Permohonan* 300 / 300 karakter 0 patah perkata Alasan-alasan Permohonan* B I U J = = Lumpiran Keterangan Choose File No file chosen * Jenis fail yang dibenarkan: pdf * saiz fail muat naik maksimum: 2 MB	Permohonan Sebagai PENUNTUT Permohonan* Source Sebagai Penuntut Sour							
Permohonan* 300 / 300 karakter 0 patah perkata Alasan-alasan Permohonan* B I U = := Lampiran Keterangan Choose File No file chosen 'gais fail yang dibenarkan: pdf 'saaz fail muat naik maksimum: 2 MB	Permohonan* 300 / 300 karakter 0 patah perkataa Alasan-alasan Permohonan* B I U E E Lampiran Keterangan Choose File No file chosen 'jenis fail yang dibenarkan: pdf 's salz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Amaun Fi Kediaman	Permohonan Sebagai	ENUNTUT					
300 / 300 karakter 0 patah perkata Alasan-alasan Permohonan* B I <	300 / 300 karakter 0 patah perkataa Alasan-alasan Permohonan* B I U := := Lampiran Keterangan Choose File No file chosen 'jenis fail yang dibenarkan: pdf 'saiz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Amaun Fi Kediaman FM M 50.00	Permohonan [*]						
Alasan-alasan Permohonan* B I U I	B I U I							
Alasan-alasan Permohonan* B I U I	Alasan-alasan Permohonan* B I U I I Lampiran Keterangan I I I Choose File No file chosen I I jenis fail yang dibenarkan: pdf I I Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00					300 / 300 k	karakter 0 patah	perkataa
B I U I= II Lampiran Keterangan IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	B I U I = = = Lampiran Keterangan Choose File No file chosen 'Jenis fail yang dibenarkan: pdf 'saiz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	Alasan-alasan Permoho	an [*]					
Lampiran Keterangan Choose File No file chosen Jenis fail yang dibenarkan: pdf 'saiz fail muat naik maksimum: 2 MB	Lampiran Keterangan Choose File No file chosen 'Jenis fail yang dibenarkan: pdf 'saiz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00							
Lampiran Keterangan Choose File No file chosen Jenis fail yang dibenarkan: pdf 'saiz fail muat naik maksimum: 2 MB	Lampiran Keterangan Choose File No file chosen 'Jenis fail yang dibenarkan: pdf 'saiz fail muat naik maksimum: 2 MB itatus Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	B I <u>U</u> }≣ :≣						
Lampiran Keterangan Choose File No file chosen * Jenis fail yang dibenarkan: pdf * sai2 fail muat naik maksimum: 2 MB	Lampiran Keterangan Choose File No file chosen ' Jenis fail yang dibenarkan: pdf ' saiz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	B <i>I</i> <u>U</u> }≡ :≡						
Lampiran Keterangan Choose File No file chosen 'Jenis fail yang dibenarkan: pdf 'saiz fail muat naik maksimum: 2 MB	Lampiran Keterangan Choose File No file chosen ' Jenis fail yang dibenarkan: pdf ' saiz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	B <i>I</i> <u>U</u> }≡ :≡						
Lampiran Keterangan Choose File No file chosen ' Jenis fail yang dibenarkan: pdf ' saiz fail muat naik maksimum: 2 MB	Lampiran Keterangan Choose File No file chosen ' Jenis fail yang dibenarkan: pdf ' saiz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	B I <u>U</u> ≟≡ :≡						
Lampiran Keterangan Choose File No file chosen ' Jenis fail yang dibenarkan: pdf ' saiz fail muat naik maksimum: 2 MB	Lampiran Keterangan Choose File No file chosen 'Jenis fail yang dibenarkan: pdf 's saiz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	B I <u>U</u> i≡ :≡						
Lampiran Keterangan Choose File No file chosen * Jenis fail yang dibenarkan: pdf * saiz fail muat naik maksimum: 2 MB	Lampiran Keterangan Choose File No file chosen 'Jenis fail yang dibenarkan: pdf ' saiz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	B <i>I</i> <u>U</u> ≟≡ ∶≡						
Lampiran Keterangan Choose File No file chosen ' Jenis fail yang dibenarkan: pdf ' saiz fail muat naik maksimum: 2 MB	Lampiran Keterangan Choose File No file chosen 'Jenis fail yang dibenarkan: pdf 's saiz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	B <i>I</i> <u>U</u> <i>i</i> ≡ :≡						
Lampiran Keterangan Choose File No file chosen ' Jenis fail yang dibenarkan: pdf ' saiz fail muat naik maksimum: 2 MB	Lampiran Keterangan Choose File No file chosen 'Jenis fail yang dibenarkan: pdf 's saiz fail muat nalk maksimum: 2 MB Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	B <i>I</i> <u>U</u> <i>i</i> ≡ :≡						
Choose File No file chosen Jenis fail yang dibenarkan: pdf saiz fail muat nalk maksimum: 2 MB	Choose File No file chosen 'Jenis fail yang dibenarkan: pdf 'saiz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Kediaman RM 50.00	B <i>I</i> <u>U</u> <i>i</i> ≡ :≡						
Jenis fail yang dibenarkan: pdf 'saiz fail muat naik maksimum: 2 MB	Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	B I U 2 := :=						
Jenis fail yang dibenarkan: par f saiz fail muat naik maksimum: 2 MB	senis tai yang dibenarkan: par r saiz fail muat naik maksimum: 2 MB Status Petak Ameun Fi Kediaman RM 50.00	Lampiran Keterangan						
	Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	Lampiran Keterangan Choose File No fil	e chosen					
	Status Petak Amaun Fi Kediaman RM 50.00	B I U 2 ≕ = Lampiran Keterangan Choose File No fil Jenis fail yang dibena	: chosen kan: pdf					
	Kediaman RM 50.00	B I 및 2 :≡ Lampiran Keterangan Choose File No fil ′ Jenis fail yang dibena ′ salz fail muat nalk ma	: chosen kan: pdf ksimum: 2 ME	3				
Status Petak Amaun Fi	Kediaman RM 50.00	B I U 2 ≕ Lampiran Keterangan Choose File No fil Jenis fail yang dibena 'saiz fail muat naik ma	: chosen kan: pdf ksimum: 2 ME	3				
		B I U 2 ≕ = Lampiran Keterangan Choose File No fil Jenis fail yang dibena 'saiz fail muat naik ma Status Petak	: chosen kan: pdf ksimum: 2 ME	Amaun Fi				

PROSES PEMBAYARAN

Langkah 5	:	Pilih jenis akaun "FPX Retail Banking" atau "FPX Corporate
		Banking".

- Langkah 6 : Pilih bank yang berkaitan.
- Langkah 7 : Klik "Proceed" dan teruskan langkah pembayaran melalui FPX.

Pay with **FPX** Order Number TPS/B1/1691050507-31677 Click on your preferred FPX payment model below; MYR 200.00 Amount Pay To TRIBUNAL PERUMAHAN DAN PENGURUSAN STRATA FPX Retail Banking FPX Corporate Banking MADAM KU Your Name Your Email tg.suhaily@kpkt.gov.my You may now select your preferred Internet Banking below; Select Bank : - Select Bank Please make sure that you have turned off your pop-up blocker : Click here to learn more By clicking on the "Proceed" button, you hereby agree with FPX's Terms and Conditions Proceed D Reset • FPX Retail Banking: Transaction amount within MYR 1.00 and MYR 30,000.00 using Malaysia Internet Banking FTY Create summing - instruction amount within MYR 2.00 and MYR 1,000,000.00 using Malaysia Internet Samong FTY Corportate Banking: Transaction amount within MYR 2.00 and MYR 1,000,000.00 using Malaysia Internet Banking current or saving account.

Manual Pengguna Sistem e-TPS

Langkah 8 : Setelah selesai proses pembayaran, klik "Kembali" untuk ke Halaman Utama.

Sistem Tribunal Peng	gurusan Strata Kerajaan Tempatan	
Pay with �FPX Resit Transaksi		
📀 Pembayaran Berjaya		
Nombor Resit	: 202343340101R300020	
Tarikh Transaksi	: 03 August 2023 04:16:29 PM	
Bayar Kepada	: TRIBUNAL PERUMAHAN DAN PENGURUSAN STRATA	
Bank	: SBI Bank A	
Amaun	: MYR 200.00	
Nombor Rujukan Pesanan	: TP5/B1/1691050507-31677	
Nombor Rujukan Transaksi	: KPKT_1-691-050-269-887292	
ID Transaksi FPX	: 2308031616290823	
	< Kombali	
		Powered by

GTPS ontine				Bahasa Malaysia English 🛛 N.S.L
MENU UTAMA	🗅 Kes Sebagai Penuntut	Daftar Tuntutan Baharu (B1)	🗅 Kes Sebagai Penentang	+ Carlon
Manual Pengguna MENU PENGGUNA	No. Tuntutan	Pautan	Tiada R	ekod
 Pendengaran Borang 1 	*10 Rekod terkini sahaja. Kiik sini untuk selebihnya.	Bi Pendengaran		
Borang 2				Copyright © 2024 KPKT . All Rights Reserved.
 Borang 3 Borang 14 				

Langkah 9 : Klik pada tab "Borang 14" di sebelah kiri Halaman Utama.
 Sila klik pada "Senarai" untuk muat turun Borang 14 yang telah lengkap dan "Resit".
 Langkah 10 : Klik dan baca "Arahan Kepada Pihak Yang Menuntut/Pihak Penentang" untuk tindakan selanjutnya yang perlu diambil berkaitan tanda tangan, serahan dan dokumen yang perlu dibawa semasa pendengaran.

PERINGATAN

SILA BACA DENGAN TELITI **"ARAHAN KEPADA PIHAK YANG MENUNTUT / PIHAK PENENTANG"**

®TPS online				Bahasa Malaysia English 😝 t
MENU UTAMA	Boran	g 14: Notis Perr	nohonan	
🖌 Halaman Utama	Senara	ai Tuntutan Berkaitan		Arahan Kepada Pihak Yang Menuntut / Pihak Penentang
Manual Pengguna				
MENU PENGGUNA	#	Anda Sebagai	No. Tuntutan / Tarikh Pemfailan	Tindakan
Pendengaran	1.	PENUNTUT	TPS/WPJ-0008-3/2024 20-03-2024	Daftar Senarai 1
Borang 1				
Borang 2				Conversion @ 2024 KBKT All Dights Decor
Borang 3				Copyright © 2024 KPK1. All Rights Reser
Borang 14				

Langkah 8 : Sekiranya ada permohonan yang lain, klik "Daftar Borang 14" dan ulang langkah-langkah di atas.

©TPSonline				Bahasa Malaysia 🛛 English 😫 N.S I
MENU UTAMA	Borang 14: Notis P	Permohonan		
🖌 Halaman Utama	Senarai Bo	rang 14 bagi	Arahan Kepada Pihak Yang Menuntut / Penentang	Pihak Daftar Borang 14
Manual Pengguna				
MENU PENGGUNA		5		
Pendengaran	# Dimonon Olen	Status	Hantar & Bayar Pada	Ппракап
Borang 1	1. Penuntut N.s l	TELAH DIFAILKAN SECARA ATAS TALIAN	22-03-2024	Resit B14
Borang 2				
Borang 3			Cop	yright © 2024 KPKT . All Rights Reserved
Borang 14				