

**SENARAI SEMAK**  
**PEMFAILAN BORANG 1 ( PERNYATAAN TUNTUTAN )**

1. Sila tandakan ( ✓ ) di ruangan berkenaan bagi mengesahkan perkara berkaitan telah lengkap disediakan sebelum menyerahkannya di kaunter pendaftaran.

**(Borang 1 yang tidak lengkap tidak akan diproses** bagi maksud penetapan tarikh pendengaran tuntutan)

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| a) Empat (4) salinan Borang 1. (semua B1 perlu ditandatangani dengan tandatangan asal)   | <input type="checkbox"/> |
| b) Ruangan bagi nama dan nombor kad pengenalan Pihak Yang Menuntut dan Pihak Penentang telah diisi dengan lengkap dan jelas pada setiap Borang 1. Turunkan tandatangan/ cap ibu jari kanan pada setiap Borang 1. | <input type="checkbox"/> |
| c) Ruangan butiran tuntutan dan pengiraan telah diisi dengan lengkap dan jelas di setiap Borang 1 (lihat contoh pengiraan).  | <input type="checkbox"/> |
| d) Ruangan alamat surat-menyurat terkini serta nombor telefon, faks dan e-mel yang boleh dihubungi telah diisi dengan lengkap dan jelas.   | <input type="checkbox"/> |
| e) <b>*Satu salinan penuh Perjanjian Jual Beli rumah kediaman berkaitan.</b>   | <input type="checkbox"/> |
| f) <b>*Satu salinan Surat Serahan Milikan Kosong (<i>Notice of Delivery of Vacant Possession</i>).</b>   | <input type="checkbox"/> |
| g) <b>* Satu salinan Sijil Pematuhan dan Penyiapan (CCC)</b>   | <input type="checkbox"/> |
| h) Satu salinan dokumen/ surat-menyurat atau lain-lain dokumen -jika berkaitan.  | <input type="checkbox"/> |
| i) Fi pendaftaran RM10.00 tunai (pemfailan di kaunter sahaja)/ bank draf/ kiriman wang atas nama <b>Akauntan Negara Malaysia-KPKT-T.</b> (Penggunaan cek tidak diterima).  | <input type="checkbox"/> |

**\* Dokumen (e) dan (f) mesti disertakan bersama-sama Borang 1. Pastikan muka surat adalah jelas dan boleh dibaca untuk setiap salinan yang disertakan.**

2. Dokumen **tambahan** yang perlu disertakan bersama bagi pemfailan tuntutan teknikal (tuntutan membaiki / gantirugi kerosakan atau kecacatan).
- a) Tiga (3) salinan sebut harga (*quotation*) kontraktor/ badan yang diiktiraf.
  - b) Tiga (3) set gambar (*photographs*) sebagai bukti sokongan
  - c) Tiga (3) salinan **Notis Pertama** dan **Notis Kedua** kepada pemaju mengenai kerosakan atau kecacatan
  - d) Tiga (3) salinan Senarai Tuntutan Teknikal

# **Sila pastikan TIGA (3) SALINAN dokumen di perenggan (a) , (b) dan (c) dan (d) disertakan bersama Borang 1 bagi tujuan pemfailan di TTPR dan serahan kepada Pihak Penentang (pemaju).**

.....  
(Tandatangan Penuntut)

Nama : .....

Tarikh : .....

Untuk kegunaan TTPR

Telah disemak dan diterima oleh : .....  
(Tandatangan Penerima)

Nama : .....

Tarikh : .....